Областное государственное образовательное
бюджетное учреждение для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей
«**ДЕТСКИЙ ДОМ № 1**»
ул. Невская, 6 д, г. Биробиджан,
Еврейская автономная область, 679015
тел. (42622) 46029, 47365
E-mail: domdetstva_1@mail.ru
ОКПО 49091310, ОГРН 1027900513816
ИНН/КПП 7901020069/790101001
от _____ № _____
на № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО
Директор ОГОБУ «Детский дом № 1»
_____ В.М. Александрова

приказ № ____ от _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
методическом объединении педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом №1» (далее – учреждение), другими нормативными документами.

1.2. Методическое объединение педагогов в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания, а также Уставом и локальными правовыми актами детского дома, приказами и распоряжениями директора.

1.3. Руководство работой МО воспитателей осуществляет председатель, а в его отсутствии – секретарь методического объединения.

1.4. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы, как на текущий период, так и на перспективу.

2. Цель и задачи деятельности МО

2.1. МО создается с целью методического сопровождения образовательного процесса, деятельности педагогов детского дома по воспитанию, развитию и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Обеспечение условий для повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов в аспекте их готовности к организации образовательного процесса.

2.3. Задачи:

совершенствование деятельности, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

разработка приоритетных для воспитательной системы детского дома направлений методической работы;

создание условий для развития педагогического и методического мастерства воспитателей, организации консультирования педагогических работников детского дома по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

осуществление проблемного анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;

разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;

организация смотров групповых комнат, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;

обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов;

организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в детском доме, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;

выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогов учреждения;

организация взаимодействия с другими учебными заведениями, с научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Содержание деятельности МО

3.1. В содержание деятельности методического объединения воспитателей входят:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, ознакомление педагогов с актуальной информацией;

стратегическое планирование методической работы детского дома;

разработка комплексно-целевых программ обучения и воспитания, проектов развития по определенным направлениям деятельности детского дома;

анализ хода и результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития детского дома;

утверждение планов работы педагогов по самообразованию;

методическое сопровождение ведения портфолио педагогов;

изучение работы отдельных педагогов, воспитателей, работающих в одной группе;

определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;

изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта;

помощь педагогам в разработке авторских образовательных программ.

4. Организация деятельности МО

4.1. Руководство МО осуществляет старший воспитатель учреждения. Методический совет воспитателей избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

4.2. Работа МО осуществляется на основе годового плана, утвержденного директором.

4.3. Периодичность заседаний методического объединения воспитателей — один раз в квартал. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.4. Заседание МО является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов педагогического коллектива.

4.5. Решения МО принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

4.6. Ход заседаний МО и его решения оформляются протоколом.

4.7. О решениях, принятых МО, информируются все участники образовательного процесса детского дома в части, их касающейся.

4.8. Решения МО, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Права

МО имеет право:

выдвигать предложения о внесении изменений и дополнений в программу развития детского дома;

ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте группы педагогов, отдельного педагога;

рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

выдвигать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;

ходатайствовать о поощрении педагогов за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной деятельности, организацию методической работы;

выдвигать администрации детского дома предложения по совершенствованию образовательного процесса в учреждении;

давать рекомендации педагогам детского дома по планированию, содержанию, формам воспитательной работы.

6. Документация методического объединения

К документации МО относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям.

Анализ деятельности МО представляется директору в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года.