

Областное государственное образовательное
бюджетное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей
«ДЕТСКИЙ ДОМ № 1»
679000, Российская Федерация,
Еврейская автономная область,
город Биробиджан, улица Невская, дом 6 д,
тел. (42622) 66029, 47365
E-mail: domdetstva_1@mail.ru
ОКПО 49091310, ОГРН 1147901001082
ИНН/КПП 7901544312/790101001
от _____ N _____
на N _____ от _____

Утвержден приказом
№ 301 от 04.05 2016

Порядок
действий областного государственного образовательного бюджетного
учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей «Детский дом № 1» в случае самовольного ухода
воспитанников из учреждения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ключевыми принципами и задачами Национальной стратегии в интересах детей в Российской Федерации на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012г. №761, и регламентирует порядок действий областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1» (далее - Учреждение) в случае самовольных уходов воспитанников из учреждения и организации их розыска.

2. В случае самовольного ухода воспитанников, сотрудник Учреждения, обнаруживший факт самовольного ухода, незамедлительно информируют о произошедшем дежурного администратора.

3. При установлении факта самовольного ухода воспитанников из Учреждения дежурный администратор:

3.1. Сообщает директору Учреждения или лицу, исполняющему его обязанности (при наличии копии документов, удостоверяющих личность) о факте ухода воспитанника из Учреждения.

3.2. Фиксирует полученную информацию в журнале учета случаев самовольных уходов воспитанников из Учреждения.

3.3. Составляет служебную записку на имя директора или лица, его заменяющего, с подробным описанием ситуации, при которой допущен уход несовершеннолетнего из Учреждения.

4. Директор Учреждения или лицо его заменяющее:

4.1. Обеспечивает незамедлительное направление извещения о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в дежурную часть МО МВД России «Биробиджанский» по телефону (02; 112; 95510).

4.2. Организует проведение бесед с детьми с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения, по результатам которых выводит обзорную справку, при необходимости проводит сбор объяснений с воспитанников, в которых должна содержаться информация о возможных причинах, условиях самовольного ухода, местах появления несовершеннолетнего.

4.3. Проводит проверку силами работников Учреждения всех предполагаемых мест нахождения воспитанника (родственников, знакомых, друзей, одноклассников, компьютерных салонов, прилегающей к учреждению территории).

4.4. По истечении трех часов после установленного факта самовольного ухода несовершеннолетнего обращается в дежурную часть МО МВД России «Биробиджанский» с письменным заявлением.

К заявлению прилагается фотография ребенка, соответствующая его возрасту, данные свидетельства о рождении несовершеннолетнего, а также предоставляется информация:

- о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, о последнем известном месте его нахождения;
- о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки);
- об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода, о предметах, которые он имел при себе;
- о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего с другими воспитанниками Учреждения, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть Учреждение;
- об иных сведениях, способствующих оперативному розыску несовершеннолетнего.

5. Директор Учреждения или лицо, его заменяющее, должны получить в дежурной части уведомления о регистрации подачи заявления с указанием даты и времени принятия заявления и номера регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

6. Директор Учреждения или лицо, его заменяющее, проводит служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанника с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

7. Директор Учреждения или лицо его заменяющее обязано принять меры (в рамках своей компетенции) по устройству несовершеннолетнего, обратившегося с просьбой о помещении в Учреждение в связи с невозможностью возвращения в семью или учреждение, где он раньше находился.

Незамедлительно проинформировать о таком обращении МО МВД России «Биробиджанский» по телефону (02; 112; 95510).

8. В случае возвращения несовершеннолетнего в Учреждение директор или лицо его заменяющее, обращается в МО МВД России «Биробиджанский», с заявлением о прекращении розыска и информирует об этом всех заинтересованных лиц.