

БЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ «ДЕТСКИЙ ДОМ № 1»

Приказ

10. 2014

№ 919/9

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка разработки, пересмотра и хранения индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, организации работы по разработке, пересмотру и хранению индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей, находящихся под надзором в областном государственном образовательном бюджетном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, пересмотра и хранения индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе И.Н. Гаврилюк.

Директор
ОГБОУ «Детский дом № 1»

В.М. Александрова

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«ДЕТСКИЙ ДОМ № 1»
улица Невская, дом 6, город Биробиджан,
Еврейская автономная область, 679000
тел. (42622) 46029, 47944
E-mail: domdetstva_1@mail.ru
ОКПО 49091310, ОГРН 114901001082
ИНН/КПП 7901544312/790101001
от 09.10.2014 № 90/0
на № _____ от _____

Утверждено приказом директора
от 09.10.2013 № 90/0

ПОРЯДОК

Разработки, пересмотра и хранения индивидуальных планов
развития и жизнеустройства воспитанника.

1. Общие положения.

1.1. Положение о разработке и ведении индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанника (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье.

1.3. Настоящее Положение регулирует процедуру разработки индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника на каждого ребёнка и дальнейшего его ведения.

1.4. Принципы ведения индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанника:

- индивидуальный подход - планирование и осуществление работы с воспитанником, исходя из выявленных ресурсов, индивидуальных проблем и потребностей;

- комплексный подход - объединение внутренних ресурсов детского дома и внешних ресурсов (органов государственной власти, общественных организаций, волонтеров);

- конкретное планирование - соответствие запланированных мероприятий критериям, обеспечивающим реалистичность достижения задач в поставленные сроки, возможность измерить и оценить результат, направленность мероприятий на решение конкретных проблем и обеспечение индивидуальных потребностей воспитанника.

1.5. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора.

2. Цели и задачи индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника.

2.1. Цель: создание предпосылок для устройства ребёнка в семью.

Задачи:

- создание необходимых, приближенных к семейным, условий для содержания, воспитания и образования воспитанника;

- защита прав и законных интересов ребёнка;

- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;

- формирование готовности к самостоятельной жизни;

- обеспечение ребёнка необходимой информацией и консультирование: психологическое, педагогическое, медицинское, правовое;

- формирование умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;

- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности воспитанника;

- формирование навыков здорового образа жизни;

- профилактика правонарушений.

3. Порядок разработки и ведения индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника.

3.1. Индивидуальный план развития и жизнеустройства воспитанника разрабатывается в течение 20 дней со дня прибытия ребёнка в детский дом и утверждается руководителем органа опеки и попечительства.

3.2. Индивидуальный план развития и жизнеустройства воспитанника составляется в одном экземпляре, и включает в себя следующие разделы:

- общие сведения;

- основные направления деятельности (педагогический блок, медицинский блок, социально-психологический блок, социально-психологический блок, социально-бытовой блок);

- ожидаемые результаты;

- итоги реализации плана.

3.3. В целях реализации основных направлений деятельности заполняются приложения к индивидуальному плану развития и жизнеустройства воспитанника, информация в которые вносится по мере выполнения.

3.4. Ответственность за разработку и ведение индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника возлагается на социального педагога, педагога-психолога, медицинских работников, воспитателей групп.

Специалисты, осуществляющие реализацию плана развития и жизнеустройства ребёнка: воспитатели групп, социальный педагог, педагог-психолог.

3.5. Индивидуальный план развития и жизнеустройства воспитанника пересматривается не реже одного раза в полгода.

Новый индивидуальный план при этом не разрабатывается, при пересмотре вносятся необходимые изменения, направленные на решение конкретных проблем и обеспечение индивидуальных потребностей воспитанника.

3.6. В конце каждого учебного года проводится мониторинг успешности реализации индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника.

3.7. При передаче воспитанника в семью на воспитание (под опеку или попечительство, в приемную семью) индивидуальный план развития и жизнеустройства передается с личным делом воспитанника в орган опеки и попечительства по месту проживания воспитанника в семье, в которую он передан на воспитание (под опеку или попечительство).

3.8. При помещении воспитанника в иную организацию для детей-сирот индивидуальный план развития и жизнеустройства передается с личным делом воспитанника в указанную организацию для детей-сирот. Копии разрабатываемых индивидуальных планов хранятся в организации для детей-сирот до достижения воспитанниками возраста 18 лет.

3.9. При достижении воспитанниками возраста 18 лет индивидуальный план развития и жизнеустройства передаётся в архив учреждения.